

Guatemala, 31 de octubre de 2017.
Informe No. 004-2017

Licenciado
MAXIMILIANO ANTONIO ARAUJO Y ARAUJO
Viceministro de Cultura
Ministerio de Cultura y Deportes
Ciudad

Licenciado Viceministro:

De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentar mi **INFORME DE ACTIVIDADES MENSUALES** conforme a lo estipulado en el contrato No. 2161-2017, aprobado mediante Acuerdo Ministerial No. 483-A-2017, correspondiente al mes de octubre del presente año, para el cobro de mis honorarios presento factura de contribuyente normal serie "A" No. 000119.

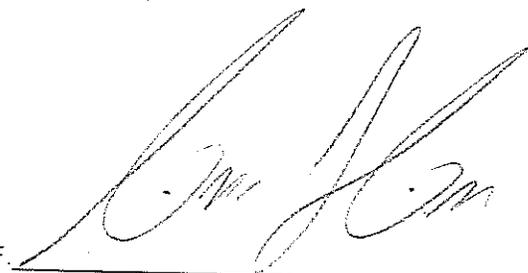
Actividades realizadas

- a) Apoyar en la elaboración de solicitudes o pedidos de bienes, contratación de servicios y suministros, verificando que los mismos estén debidamente autorizado.
- b) Apoyar en la elaboración del Plan Anual de Compras, control de ejecución y análisis mensual.
- c) Apoyar en la realización de las actividades de los eventos de cotización y licitación pública según la Ley de Compras y Contrataciones del Estado.
- d) Apoyar en la elaboración de proyecto de bases de cotización y Licitación de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- e) Apoyo en el registro actualizado de las empresas de proveedores de servicios, suministros y bienes.
- f) Apoyar en el análisis y recopilación de información para unificar el listado de insumos necesarios para el uso del centro de costo Orquesta Sinfónica Nacional, el cual tendrá repercusión en la buena planificación y elaboración de Anteproyecto de Presupuesto 2017.
- g) Apoyar en todas las actividades requeridas por el Consejo Directivo de la Orquesta Sinfónica Nacional.
- h) Otras actividades afines a su contrato.

Resultados Obtenidos

1. Se apoyó a la comisión receptora en la recepción y apertura de plicas del segundo evento de cotización de compra de arpa de gran concierto para Orquesta y Solista, la cual será utilizada para acompañar a la Orquesta Sinfónica Nacional en las diferentes temporadas: Nacional, Extraordinaria, Oficial y Popular.
2. Se apoyó en el registro de 25 proveedores para pago a través del Sistema de Gestión (SIGES) y por Cheque.
3. Se apoyó en la elaboración de 22 pedidos tales como: pago de impresión de programas de mano para los diferentes conciertos, servicios de pago de celulares, pago de internet, pago de línea fija y pago de honorarios a directores extranjeros e invitados para participar con la Orquesta Sinfónica Nacional.
4. Se apoyó en la readecuación del plan anual de compras-PAC- de la Orquesta Sinfónica Nacional, para los últimos meses del año y principios del año 2018.

Atentamente,


F. CARLOS ALBERTO HIGUEROS LUNA

Vo.Bo.


CARLOS ENRIQUE GALDAMEZ CASTILLO
VICEPRESIDENTE CONSEJO DIRECTIVO
ORQUESTA SINFÓNICA NACIONAL